

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Соболева, дом 19
в форме очно-заочного голосования**

г. Екатеринбург

«___» _____ 2018 г.

Дата проведения очной части общего собрания: **23 июня 2018 года в 10.00**

По адресу: г. Екатеринбург, ул. Соболева, дом № 19 на детской площадке возле 1 секции во дворе жилого дома

Заочная часть голосования (прием заполненных решений собственников) будет проводиться **начиная с 23.06.2018 до 18.00 даты 30.09.2018**. Место приема заполненных бюллетеней по адресу: г. Екатеринбург, ул. Соболева, дом 19, 7 секция офис ТСЖ тел. 287-59-15, либо почтовый ящик.

Сведения о лице, участвующем в голосовании (субъект права): _____

(фамилия имя отчество)

Объект права: Адрес: г. Екатеринбург, ул. Соболева, д.19 кв. № _____ /пом.№ _____
жилое/ нежилое помещение общей площадью *(нужное подчеркнуть)* _____ кв. м

(если Вам принадлежат несколько помещений (квартира, паркинг) необходимо заполнить отдельный бюллетень на каждое помещение)

Сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Екатеринбург, ул. Соболева, д. 19: свидетельство о государственной регистрации права /договор долевого участия/ иной документ *(нужное подчеркнуть)* _____,

№ _____ от _____,

(если Вам принадлежат несколько помещений необходимо заполнить отдельный бюллетень на каждое помещение)

Вид права: единоличная собственность, совместная собственность, долевая собственность _____.

(указать размер доли) (нужное подчеркнуть)

Информация по заполнению бюллетеня голосования:

Бюллетень голосования (решение собственника) - это официальный документ, который выражает волеизъявление конкретного собственника и должен быть оформлен в соответствии ЖК РФ. Должны быть указаны: 1) сведения о лице, участвующем в голосовании, подпись;

2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;

Засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только ОДИН из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются;

При голосовании представителем собственника (собственников) к бланку письменного решения прикладывается доверенность от собственника (собственников) помещений.

По вопросам повестки дня собственником приняты следующие решения:

№	По вопросам повестки собственником приняты следующие решения:	Варианты голосования по вопросам повестки собрания		
		За	Против	Воздержался
1.	Избрать председателем общего собрания Дубова Р.С. Соболева 19, квартира 225	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Избрать секретарем общего собрания Колпакова Н.В. Соболева 19, квартира 1005.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Избрать в состав Счетной комиссии для подведения итогов настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 19 по ул. Соболева г. Екатеринбурга: 1. Горшенина А.В. Соболева 19, квартира 760, 2. Шишкина С.А. Соболева 19, квартира 799, 3. Чистякова Е.М. Соболева 19, квартира 243.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, Определить 01.01.2019 г. датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг и оказании услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами между собственниками и ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Определить следующий порядок хранения места протокола общего собрания собственников и всех приложений: Оригинал протокола общего собрания с приложениями передается в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области. Копия протокола общего собрания с приложениями хранится в офисе ТСЖ «ЖК Аврора» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Соболева, д.19, офис ТСЖ, 7 секция.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Подпись собственника _____

6.	Определить способ уведомления о принятых решениях на общих собраниях путем размещения протокола на информационных стендах в лифтовых холлах на первых этажах каждой секции.	<input type="checkbox"/> За	<input type="checkbox"/> Против	<input type="checkbox"/> Воздержался
----	---	--------------------------------	------------------------------------	---

Собственник помещения или представитель собственника по доверенности (доверенность прилагается)

(Фамилия, имя отчество собственника полностью)

Подпись собственника _____ Дата заполнения «__» _____ 2018 г.

Даю свое согласие на размещение бюллетеня (письменного решения) на сайте ТСЖ «ЖК Аврора» с извлечением персональных данных.

Подпись собственника _____ Дата «__» _____ 2018 г.